

Regulamin 3-miesięcznego programu edukacyjnego Partout Education

1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w programie edukacyjnym organizowanym przez: *Passe Partout Services LTD*, z siedzibą przy: *Stylianou Lena 24 flat office 202 Strovolos 2019 Nicosia, Cyprus* zarejestrowana pod numerem rejestracyjnym *10427007K*, adres kontaktowy: info@partouteducation.com, +33 06 26 81 87 35, dalej zwana: „Szkołą”
2. Uczestnikiem programu („Kursantem”) jest osoba fizyczna, która dokonała zapisu i opłaciła program zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
3. Celem programu jest nauka języka obcego w formule indywidualnego programu edukacyjnego online z Mentorem (poprzez platformę online, na przykład Microsoft Teams lub Google Meet), a także udział w aktywnościach wspierających naukę i rozwój osobisty Kursanta i zaplanowanych przez Mentora.
4. Zawarcie umowy o udział w programie następuje poprzez złożenie zamówienia przez Kursanta w jeden z następujących sposobów:
 - a) poprzez zakup programu za pośrednictwem sklepu internetowego prowadzonego przez Szkołę, dostępnego na stronie internetowej Szkoły,
 - b) poprzez zgłoszenie udziału drogą mailową lub telefoniczną oraz uzgodnienie szczegółów programu ze Szkołą, a następnie dokonanie opłaty za program na podstawie otrzymanych informacji płatniczych lub faktury.
5. Dokonanie płatności za program jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu oraz zawarciem umowy pomiędzy Kursantem a Szkołą.

2. Organizacja zajęć edukacyjnych

1. Program trwa 12 tygodni.
2. Uczestnik ma prawo do 12 spotkań indywidualnych z Mentorem (po 60 minut każde), w wymiarze 1 spotkania tygodniowo.
3. Termin pierwszych zajęć ustalany jest drogą mailową lub telefoniczną (info@partouteducation.com) po zaksięgowaniu wpłaty. Termin kolejnych zajęć ustalany jest w trakcie pierwszego spotkania z Mentorem.
4. Po zakończeniu 12 spotkań Uczestnik może odbyć dodatkową sesję z Metodologiem, której celem jest podsumowanie postępów i zaplanowanie dalszej ścieżki nauki. Jest to konsultacja wliczona w cenę usługi.
5. W przypadku braku ustalenia terminów kolejnych spotkań z przyczyn leżących po stronie Uczestnika, Organizator wezwie Uczestnika drogą mailową do wskazania dyspozycyjności w terminie 7 dni. Bezskuteczny upływ tego terminu może skutkować zawieszeniem realizacji Programu do czasu przekazania dyspozycyjności przez Uczestnika, przy czym okres zawieszenia wlicza się do czasu trwania Programu, chyba że Organizator postanowi inaczej.

6. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w razie przełożenia spotkania za zgodą Mentora i Uczestnika, Program może ulec odpowiedniemu wydłużeniu ponad okres 12 tygodni, nie dłużej jednak niż o 4 tygodnie, chyba że Strony postanowią inaczej.

7. Jednorazowe przełożenie spotkania przez Uczestnika, zaakceptowane przez Mentora, nie powoduje utraty spotkania i może skutkować odpowiednim przedłużeniem czasu trwania Programu. Zasady odwoływania i przekładania spotkań określa punkt 4 Regulaminu.

3. Zasady płatności

1. Cena standardowa programu 3-miesięcznego wynosi 6000 zł brutto („**Cena standardowa**”). Cena promocyjna może wynikać z zastosowania kodu rabatowego lub innej akcji promocyjnej i stanowi cenę po obniżce („**Cena promocyjna**”).

2. W chwili zawarcia Umowy Kursant uiszcza opłatę wpisową w wysokości 20% ceny standardowej (dalej: „**Wpisowe**”). Wpisowe stanowi wynagrodzenie za czynności wykonywane na etapie rozpoczęcia współpracy, w szczególności rozmowę wstępną, analizę potrzeb Kursanta, opracowanie indywidualnego programu oraz organizację i przygotowanie realizacji programu.

3. Pozostała część wynagrodzenia za Program (tj. 80% ceny standardowej, pomniejszone, w razie zastosowania, o rabat wynikający z kodu rabatowego) jest płatna z góry w całości przed rozpoczęciem Programu, chyba że Kursant wybierze płatność ratalną zgodnie z ust. 7.

4. Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień zaksięgowania środków na rachunku Szkoły.

5. Dostęp do Programu i materiałów kursowych jest aktywowany po zaksięgowaniu należnych opłat zgodnie z ust. 2–3 (lub po zaksięgowaniu pierwszej raty – w przypadku płatności ratalnej).

6. Po zaksięgowaniu płatności Kursant otrzymuje potwierdzenie zapisu na Program drogą mailową.

7. W przypadku wyboru płatności ratalnej:

- a) harmonogram spłat ustala pośrednik płatności (np. PayU),
- b) Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za niewywiązanie się z płatności lub opóźnienia w spłacie rat, kwestie te pozostają wyłącznie między Kursantem a pośrednikiem płatności,
- c) udział w Programie i dostęp do materiałów są możliwe niezależnie od sposobu spłaty rat, pod warunkiem terminowego regulowania zobowiązań wobec pośrednika oraz przestrzegania zasad uczestnictwa.

4. Odwoływanie i zmiana terminów

1. Zajęcia odbywają się zgodnie z ustalonym harmonogramem i co do zasady nie podlegają odwołaniu ani przesunięciu.

2. Termin pierwszego spotkania zostaje ustalony na rozmowie wstępnej z metodologiem i nie może ulec zmianie.

3. Terminy kolejnych 11 spotkań zostają ustalone w trakcie pierwszego spotkania bezpośrednio z Mentorem.

4. W wyjątkowych sytuacjach Kursant może zwrócić się z prośbą o zmianę terminu. Decyzję w tej sprawie podejmuje Mentor.
5. Prośba o zmianę terminu musi zostać zgłoszona bezpośrednio na mentoringu, najpóźniej na tydzień przed datą spotkania, które Kursant chce przełożyć.
6. Niewykorzystane oraz odwołane zajęcia w ramach programu przepadają i nie podlegają zwrotowi ani przeniesieniu na inny okres.
7. Kursant przyjmuje do wiadomości, że w ramach opłaty za Program pobierane jest wpisowe (wynagrodzenie za czynności startowe, w szczególności rozmowę wstępną, analizę potrzeb, opracowanie programu i organizację realizacji), które jest należne z chwilą rozpoczęcia tych czynności i nie podlega zwrotowi, jeżeli czynności te zostały wykonane.
8. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Kursanta lub rozwiązania umowy przed zakończeniem Programu, rozliczenie świadczeń następuje w ten sposób, że:
- a) wynagrodzenie za zrealizowane zajęcia wykorzystanych spotkań jest liczone według ceny standardowej (sprzed zastosowania rabatu), a
 - b) ewentualna kwota do zwrotu stanowi różnicę pomiędzy kwotą faktycznie zapłaconą przez Kursanta a łączną wartością świadczeń zrealizowanych do dnia zakończenia umowy (w tym wpisowego), z zastrzeżeniem pkt 6 powyżej.
9. Jeżeli zajęcia zostaną odwołane z przyczyn leżących po stronie Szkoły (np. zdarzenia losowe), Szkoła w pierwszej kolejności zaproponuje termin zastępczy lub inną formę rekompensaty (np. przedłużenie dostępu); w takim przypadku pkt 6 nie stosuje się, o ile strony uzgodnią odrobienie zajęć lub inną ekwiwalentną formę realizacji.

5. Rezygnacja z programu

1. Kursantowi przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, bez podawania przyczyny, zgodnie z przepisami o prawach konsumenta przy umowach zawieranych na odległość. Świadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w dowolnej formie umożliwiającej zapoznanie się Szkoły z jego treścią.
2. Jeżeli Kursant zażąda rozpoczęcia świadczenia usługi (udziału w kursie) przed upływem terminu do odstąpienia, a następnie odstąpi od umowy, Kursant jest zobowiązany do zapłaty za świadczenie spełnione do chwili odstąpienia. Po upływie terminu na odstąpienie Kursant może zrezygnować z udziału w kursie (wypowiedzieć umowę) w każdym czasie, ze skutkiem na koniec bieżącego okresu rozliczeniowego / miesiąca kalendarzowego (w zależności od sposobu rozliczania), chyba że strony uzgodnią wcześniejszy termin.
3. W razie rezygnacji Szkoła zachowuje wynagrodzenie za świadczenia zrealizowane do dnia zakończenia umowy, natomiast część opłaty przypadająca na zajęcia niezrealizowane podlega zwrotowi proporcjonalnie, z możliwością potrącenia wyłącznie uzasadnionych i udokumentowanych kosztów poniesionych przez Szkołę w związku z realizacją umowy do dnia jej zakończenia.
4. W przypadku odwołania zajęć z przyczyn losowych Szkoła może zaproponować przedłużenie dostępu lub inną formę rekompensaty – uznaniowo.

6. Obowiązki Szkoły

1. Szkoła zobowiązuje się do:
 - o zapewnienia zajęć zgodnych z ustalonym harmonogramem,
 - o realizacji programu w ustalonej liczbie godzin,
 - o dostarczenia materiałów dydaktycznych niezbędnych do zajęć.
2. W przypadku nieobecności Mentora Szkoła organizuje zastępstwo lub ustala nowy termin zajęć.

7. Gwarancja satysfakcji

1. Szkoła udziela Kursantowi gwarancji satysfakcji. Jeżeli po ukończeniu programu Kursant uzna, że program nie spełnił jego oczekiwań, Szkoła umożliwi zwrot kosztów programu na zasadach określonych poniżej.
2. Gwarancja przysługuje Kursantowi, który rzetelnie uczestniczył w programie i zrealizował go w pełnym zakresie, tj. łącznie spełnił wszystkie poniższe warunki:
 - a) uczestniczył we wszystkich zaplanowanych spotkaniach edukacyjnych,
 - b) wykonał wszystkie zadania przekazane przez Mentora,
 - c) wziął udział w teście końcowym lub rozmowie ewaluacyjnej,
 - d) wdrożył zalecenia Mentora dotyczące pracy własnej (w zakresie uzgodnionym w toku programu).Niespełnienie któregośkolwiek z powyższych warunków wyłącza możliwość skorzystania z gwarancji.
3. Spełnienie warunków zaangażowania oceniane jest na podstawie dokumentacji programu, w tym obecności, raportów edukacyjnych, wykonanych zadań oraz historii pracy Kursanta w trakcie programu.
4. Dla potrzeb gwarancji „brak satysfakcji” oznacza brak odczuwalnego postępu lub brak realizacji celów programu, potwierdzony łącznie:
 - wynikiem testu końcowego (lub wnioskami z rozmowy ewaluacyjnej) oraz
 - oceną jakościową Mentora sporządzoną na podstawie całego okresu pracy Kursanta.Wniosek o zwrot kosztów należy zgłosić w formie mailowej na adres hello@partouteducation.com w ciągu nie później niż w terminie 7 dni od daty ostatniego spotkania z Mentorem.
5. Decyzję o przyznaniu zwrotu podejmuje Szkoła na podstawie pełnej dokumentacji procesu nauki, wyników ewaluacji, raportów oraz spełnienia wszystkich warunków niniejszej gwarancji.

8. Postanowienia końcowe

1. Dokonanie zapisu na program jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. Do Umowy zawieranej pomiędzy Usługodawcą a Klientem stosuje się prawo Republiki Cypryjskiej. Jeżeli jednak Klient jest konsumentem mającym miejsce zwykłego pobytu w innym państwie niż Cypr, wybór prawa cypryjskiego nie pozbawia go ochrony przyznanej mu przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa państwa jego zwykłego pobytu. W zakresie, w jakim takie przepisy przewidują wyższy poziom ochrony konsumenta, znajdują one zastosowanie niezależnie od powyższego wyboru prawa.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.03.2026 r.